
	<p align="center">REALIZAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA DE CERTIFICAÇÃO DE PRODUTO (TAKE-OVER)</p>	<p>Ref: IA 47 P BR</p> <p>Revisão: 25/07/2022</p> <p>Página: 1 de 7</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------


SUMÁRIO

1.	ESCOPO	3
2.	MANUTENÇÃO	3
3.	ALTERAÇÕES	3
4.	PROCEDIMENTO	3
4.1.	GERAL	3
4.2.	RECEBIMENTO DO PEDIDO DE TRANSFERÊNCIA	3
4.3.	DOCUMENTAÇÃO PARA PEDIDO DE TRANSFERÊNCIA DE CERTIFICAÇÃO	4
4.4.	ANÁLISE CRÍTICA PARA TRANSFERÊNCIA DE CERTIFICAÇÃO	5
4.5.	EMIÇÃO DO CERTIFICADO DE CONFORMIDADE	6
4.6.	CONCLUSÃO DO PROCESSO DE TRANSFERÊNCIA	6
4.7.	ATIVIDADES DE ACOMPANHAMENTO	6

	<p align="center">REALIZAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA DE CERTIFICAÇÃO DE PRODUTO (TAKE-OVER)</p>	<p>Ref: IA 47 P BR</p> <p>Revisão: 25/07/2022</p> <p>Página: 2 de 7</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

HISTÓRICO DE MUDANÇAS

PÁGINA	SUMÁRIO DE MUDANÇA	DATA	ELABORAD O	APROVADO
Todas	Emissão Inicial	15/03/06	WLA	WLA
Todas	Mudança de BVQI para Bureau Veritas Certification	15/02/07	WLA	WLA
Todas	Revisão geral em adequação à NIT-DICOR-024, de Janeiro/2013	16/07/13	Stefano Durazzo	Paulo Facchini
todas	Revisão do título de certificado de aprovação para certificado de Conformidade	31/07/15	Maria Edilene	Paulo Facchini
4 - 6	<p>Adequação do item 4.3 e 4.4 ao novo RGCP.</p> <p>- Excluído a obrigatoriedade do envio do último relatório de ensaio de tipo</p> <p>- Excluído a obrigatoriedade do envio da documentação para realização da análise crítica e decisão.</p>	25/07/2022	Renata Rangel	Amanda Strumiello

	<p align="center">REALIZAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA DE CERTIFICAÇÃO DE PRODUTO (TAKE-OVER)</p>	<p>Ref: IA 47 P BR</p> <p>Revisão: 25/07/2022</p> <p>Página: 3 de 7</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	---------------------------------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------

1. ESCOPO

Aplica-se aos processos de Transferência de Certificação de Produtos realizadas pelo BUREAU VERITAS CERTIFICATION no âmbito do Sistema Brasileiro de Avaliação da Conformidade.

2. MANUTENÇÃO

O Gerente Técnico de Certificação de Produtos, juntamente com o Coordenador Técnico do Sistema de Gestão (PCA) do BUREAU VERITAS CERTIFICATION devem ser responsáveis pela manutenção desta instrução.

3. ALTERAÇÕES

O Gerente Técnico de Certificação do BUREAU VERITAS CERTIFICATION deve ser responsável pela autorização de quaisquer alterações.

4. PROCEDIMENTO


4.1. Geral

O BUREAU VERITAS CERTIFICATION somente poderá aceitar solicitações de transferência das certificações cobertas pela acreditação da Coordenação Geral de Acreditação – Cgcre, dentro do Sistema Brasileiro de Avaliação da Conformidade – SBAC. As organizações que apresentarem certificados não cobertos pela acreditação da Cgcre devem ser tratadas como clientes novos.

Somente poderá ser realizado o processo de transferência de Certificação de Produto para certificados evidenciados como válidos.

4.2. Recebimento do Pedido de Transferência

Quando do recebimento de um pedido de Transferência de Certificação de Produtos, o BUREAU VERITAS CERTIFICATION deverá requerer do solicitante o preenchimento do FORM 005 (Solicitação de Proposta Comercial), bem como solicitar informação sobre o motivo da solicitação de transferência.

	<p style="text-align: center;">REALIZAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA DE CERTIFICAÇÃO DE PRODUTO (TAKE-OVER)</p>	<p>Ref: IA 47 P BR</p> <p>Revisão: 25/07/2022</p> <p>Página: 4 de 7</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	------------------------------------------------------------------------------------

Ao receber a Solicitação de Proposta Comercial preenchida pelo cliente, bem como a informação sobre o motivo pela transferência, a área Comercial do BUREAU VERITAS CERTIFICATION deverá avaliar, em conjunto com a área Técnica, a pertinência da solicitação e, se estiver de acordo, deve emitir uma Proposta Comercial para a Transferência da Certificação.


Caso seja identificado pelo BUREAU VERITAS CERTIFICATION que a transferência não pode ser realizada, os motivos do impedimento deverão ser informados ao solicitante.

Após receber o aceite da Proposta Comercial, a área Técnica do BUREAU VERITAS CERTIFICATION entrará em contato com o cliente para solicitar a Documentação Técnica descrita no item 4.3 desta Instrução.

4.3. Documentação para pedido de Transferência de Certificação

O BUREAU VERITAS CERTIFICATION deverá requerer ao Solicitante da Certificação que o mesmo envie uma carta ao OCP emissor (organismo no qual possui seu(s) produto(s) certificado(s)) autorizando o envio de sua documentação e das informações detalhadas abaixo, ao BUREAU VERITAS CERTIFICATION:

- Certificado(s) de conformidade válido(s);
- Informações a respeito de não conformidade(s) ainda pendente(s) de correção(ões).
- Relatório(s) da última auditoria (certificação, manutenção e recertificação) e de extraordinária(s), e qualquer problema ainda não sanado;
- Reclamação(ões)/apelação(ões) recebida(s) e a(s) ação(ões) tomada(s);
- As etapas do ciclo realizadas até o momento e a situação na etapa no ciclo atual de certificação.
- Relatórios de ensaios do último acompanhamento;
- Plano de ensaios utilizado correlacionando com a família **ou modelo**;
- Relatórios de não-conformidades ainda não encerradas e respectivos Relatórios de ensaios extraordinários ou de correção de não-conformidades, se já realizados;
- Documentação técnica (conforme exigido no RAC) na última versão, ou seja, atualizada em relação às alterações ocorridas no produto ou no processo desde a certificação.

	<p style="text-align: center;">REALIZAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA DE CERTIFICAÇÃO DE PRODUTO (TAKE-OVER)</p>	<p>Ref: IA 47 P BR</p> <p>Revisão: 25/07/2022</p> <p>Página: 5 de 7</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

Caso o OCP emissor demore em fornecer a documentação para transferência, o BUREAU VERITAS CERTIFICATION poderá requerer ao próprio Solicitante da Certificação o envio dos documentos e informações descritas acima, de modo a permitir o início do processo de análise. No entanto, os documentos enviados pelo cliente deverão ser validados em comparação com os documentos a serem enviados pelo OCP emissor, posteriormente.

4.4. Análise crítica para Transferência de Certificação

De posse da documentação e das informações detalhadas no item 4.3, a área Técnica do BUREAU VERITAS CERTIFICATION deverá realizar uma análise crítica para transferência da certificação do futuro cliente.

Nota 1 - A Documentação técnica (conforme exigido no RAC) na última versão, deve ser solicitada, porém não deve interromper o processo de análise crítica. Caso enviada, deve ser analisada e incluída no processo.

Esta análise crítica deve ser realizada de acordo com as definições do FORM 040 (Análise Crítica para Transferência de Certificação de Produtos) e o seu resultado deve ser registrado no mesmo documento.


A análise da Documentação Técnica deverá ser registrada no FORM 001 (Relatório de Análise – RA) e o processo deverá ser identificado como “Outro - Transferência”.

Após a análise crítica prévia, quando houver dúvidas quanto à adequação da certificação existente ou da certificação a ser realizada, a área Técnica do BUREAU VERITAS CERTIFICATION deverá esclarecê-las junto ao solicitante. Se for necessário, o BUREAU VERITAS CERTIFICATION pode realizar uma Visita à Organização para obter tais esclarecimentos.

Dependendo da extensão da dúvida, o BUREAU VERITAS CERTIFICATION deverá:

- a) Tratar o solicitante como sendo um cliente novo; ou
- b) Conduzir uma auditoria concentrada nas áreas em que os problemas foram identificados.

Adicionalmente, o BUREAU VERITAS CERTIFICATION pode, dependendo da extensão da dúvida, realizar coleta de amostras para a realização de ensaios extras.

	<p style="text-align: center;">REALIZAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA DE CERTIFICAÇÃO DE PRODUTO (TAKE-OVER)</p>	<p>Ref: IA 47 P BR</p> <p>Revisão: 25/07/2022</p> <p>Página: 6 de 7</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	----------------------------------------------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------------

Se a opção for realizar Auditoria, ou ainda, coletar amostras para realização de Ensaios, caso seja evidenciada alguma não conformidade (seja de auditoria ou ensaio) o BUREAU VERITAS CERTIFICATION emitirá uma RNCP ou SF02 e o processo de análise somente continuará a partir da resposta do cliente.

Se a opção for tratar o solicitante como um cliente novo, o processo de certificação deverá seguir as etapas previstas no RAC e deverá ser realizada obedecendo à sistemática do BUREAU VERITAS CERTIFICATION.

O resultado da análise crítica para transferência de certificação de produtos, registrada no FORM 040, deve apresentar um parecer sobre a decisão por realizar ou não a Transferência, bem como indicar a necessidade de Visita à Organização e/ou Auditoria e/ou Ensaios.

A ausência da Documentação técnica (conforme exigido no RAC) na última versão, detalhadas no item 4.3, não deve interromper o processo de decisão. Ela foi solicitada como uma boa prática, porém o cliente poderá enviá-la posteriormente a transferência.

4.5. Emissão do Certificado de Conformidade


Se na análise crítica prévia não forem identificados outros problemas pendentes ou potencialmente passíveis de ocorrer, a área Técnica do BUREAU VERITAS CERTIFICATION procederá com a Emissão do Certificado de Conformidade, conforme critérios definidos no Procedimento GP01P-BR.

4.6. Conclusão do Processo de Transferência

Ao término do processo de Transferência da Certificação e emissão do novo Certificado de Conformidade, a área Técnica do BUREAU VERITAS CERTIFICATION deverá comunicar, por meio de carta, o OCP emissor e o Inmetro.

Neste momento, o cancelamento do certificado original poderá ser efetivado pelo OCP emissor.

4.7. Atividades de Acompanhamento

	<p>REALIZAÇÃO DE TRANSFERÊNCIA DE CERTIFICAÇÃO DE PRODUTO (TAKE-OVER)</p>	<p>Ref: IA 47 P BR Revisão: 25/07/2022 Página: 7 de 7</p>
-----------------------------------------------------------------------------------	-----------------------------------------------------------------------------------	-------------------------------------------------------------------

O processo de manutenção da certificação deverá continuar normalmente, de acordo com a frequência das atividades de acompanhamento definidas no RAC, considerando as datas de referência da certificação do cliente com o organismo anterior e obedecendo a sistemática do BUREAU VERITAS CERTIFICATION, a não ser que, como resultado da análise crítica, o BUREAU VERITAS CERTIFICATION tenha optado por realizar uma auditoria e ensaio inicial ou de supervisão antecipadamente ao vencimento do prazo anterior.